

Dužnosti TD-a



601.4.9. Dužnosti TD-a na svim događajima

601.4.9.1. Prije trke

Tehnički delegat:

- ▶ provjerava homologacioni dosije i konsultuje sa sa organizatorom o mogućem postojanju specijalne dozvole. Ako on ustanovi da homologacija ne postoji, žiri mora otkazati trku (vidi čl. 650)
- ▶ čita izveštaje TD-a o proteklm događajima na istom terenu i provjerava da li je došlo do poboljšanja u odnosu na te izveštaje
- ▶ vrši provjeru važnosti i odgovornosti polisa osiguranja po uslovima i u čl. 212. i izvještava FIS kada je potrebno
- ▶ vrši inspekciju takmičarskih i trening staza
- ▶ nadgleda saglasnost sa članom 704. što se tiče zvaničnog treninga. Kontroliše zastavice kapija
- ▶ učestvuje u administrativnim i tehničkim pripremama
- ▶ kontroliše zvaničnu listu prijava, uljučujući FIS poene
- ▶ obezbjeđuje neophodni broj radio stanica za sve članove žirija (sa odvojenim frekvencijama)
- ▶ bilježi autorizaciju za i akreditaciju za pristup stazi
- ▶ provjerava staze za trku sa akcentom na pripremi, obilježavanju, kontroli gledališta kao i na izvedbi startnog i ciljnog prostora
- ▶ nadgleda postavku staza zajedno sa žirijem
- ▶ provjerava pozicije TV kamera (TV kula) i uvjerava se da su adekvatno zaštićene, ako je potrebno.
- ▶ provjerava tehničke instalacije kao što su memorisanje vremena, ručno mjerenje vremena, kominikaciju, transport ljudi itd.
- ▶ je prisutan u prostoru za trku, svo vrijeme
- ▶ učesvuje na svim sastancima žirija i kapitena timova
- ▶ radi u uskoj vezi sa zvaničnicima Oranizacionog komiteta i FIS tehničkim savjetnikom
- ▶ je predsedavajući žirija sa glasom odluke u slučaju jednakog broja glasova
- ▶ ako je neophodno, imenuje članove žirija
- ▶ ima pravo, ako SL ili GS ne mogu biti održani na homologovanom terenu zbog »više sile«, da premjesti trku na »rezervu stazu«, koju je predložio organizator. Samo pod jasnim uslovom da homologacione mjere mogu biti ispunjene. Za DH ili GS, jedino postoji mogućnost skraćanja staze koje je homologovana. Mora se svakako voditi računa o minimumu propisanog vertikalnog pada.

601.4.9.2. Tokom trke

Tehnički delegat

- ▶ mora biti prisutan na stazi
- ▶ saraduje sa žirijem, kapitenima i trenerima timova
- ▶ posmatra, da li su važeća pravila i direktive ispoštovane, a koje se tiču reklamiranja opreme i odjeće
- ▶ nadgleda tehnički i organizacioni tok događaja na takmičenju
- ▶ savjetuje organizaciju po pitanju praćenja FIS pravila i direktiva

601.4.9.3. Posle trke

Tehnički delegat

- ▶ pomaže u prikupljanju sudijskih diskvalifikacionih izveštaja
- ▶ obračunava trkačke i kaznene poene za individualne trke. Ako ove poene računa kompjuter, dužnost TD-a je da ih provjeri i potvrdi njihovu tačnost svojim potpisom. Iznad svega on provjerava korektnu upotrebu odgovarajućih F vrijednosti za svaku disciplinu
- ▶ predstavlja korektno uložene proteste žiriju radi odluke
- ▶ potpisuje zvničnu listu rezultata koju je sastavio sekretar trke i daje odobrenje za ceremoniju dodjele nagrada
- ▶ popunjava izveštaj TD-a, uključujući bilo kakve dopunske izveštaje i odgovoran je da ih u roku od tri dana prosledi FIS-u i na ostala odgovarajuća mjesta
- ▶ predstavlja FIS-u sve primjenjive predloge za izmjenu pravila takmičenja, bazirane na praktičnom iskustvu sa događaja o kome se radi

601.4.9.4. U osnovi

Tehnički delegat

- ▶ odlučuje o pitanjima koja su nepokrivena ili su nedovoljno pokrivena FIS pravilima, ukoliko o njima žiri već nije odlučio i onim koja ne ulaze u dužnosti drugih organa
- ▶ radi u bliskoj vezi sa sudijom i asistentom sudije
- ▶ ima pravo da predloži žiriju isključenje takmičara iz učešća u trci
- ▶ ima pravo da upotrebi podršku Organizacionog komiteta i svih zvaničnika u njegovoj nadležnosti u svakom pogledu, a u svrhu ostvarenja svojih dužnosti

601.4.9.5. Olimpijske zimske igre i FIS Svetski šampionat

- ▶ TD primrema detaljni finalni izveštaj, koji će biti poslat FIS-u i Organizacionom komitetu

601.4.9.6. Saradnja sa tehničkim delegatom

- ▶ Sudija i asistent sudije moraju raditi u bliskoj vezi sa tehničkim delegatom.

TEHNIČKI DELEGAT (TD)

601.5. Definicija

601.5.9. *Primarne dužnosti TD-a*

- ▶ da se uvjeri da su primjenjena pravila i direktive FIS-a
- ▶ da se stara da događaj teče glatko
- ▶ da savjetuje organizatore u polju njihove dužnosti
- ▶ da bvuđe zvanični predstavnik FIS-a

601.5.10. *Odgovornost*

- ▶ TD struktura spada pod odgovornosti Alpskog komiteta. Podkomitet za Alpske tehničke delegate izdaje ova ovlašćenja.

601.5.11. *Preduslovi*

- ▶ TD mora posjedovati važeću TD dozvolu

601.5.12. *Unapređenje*

601.5.12.1. *Razvojni proces TD-a uključuje:*

- ▶ prijava
- ▶ posmatrač na nacionalnim FIS takmičenjima
- ▶ Usmeni ispit
- ▶ pisani prijemni ispit
- ▶ kandidatura
- ▶ praktična procjena (Spust)
- ▶ praktičan ispit za TD (GS ili SL u ulozi TD)
- ▶ FIS predlaže da NSA primjene maksimalnu godišnju granicu za prijavljene do 40 godina, a za TD-e 65 godina (datum za kvalifikacije je 1. juli).
- ▶ 601.5.12.2. Svaka NSA trebala bi nominovati sposobne osobe za trening za TD-a. Podkomitet za alpske tehničke dolegate ima finalnu riječ za njihov prijem.

601.5.13. *Trening*

601.5.13.1.

Osnovna obuka prijavljenih je u odgovornosti svake NSA.

601.5.13.2.

Kandidat mora biti kandidovan od strane sopstvene NSA

Prve godine

- ▶ Kandidat mora prisustvovati godišnjem seminaru koji organizuje NSA (Juni-Juli za južnu hemisferu, oktobar-novembar sjeverna hemisfera).
- ▶ Prisustvuje na dva FIS takmičenja održana u sopstvenoj zemlji kako bi stekao iskustvo pod nadzorom TD komesara ili njegovog dodjeljenog predstavnika
- ▶ Sastavi zvaničan izveštaj za ove zadatke i pošalje ih svojem TD komesaru, sa kopijama FIS-u (na zvaničnom jeziku)
- ▶ Na kraju sezone NSA aplicira FIS-u za zvanično prihvatanje kandidata, sa kopijom TD komesaru

Druge godine

- ▶ Kandidat mora prisustvovati godišnjem nacionalnom seminaru za TD
- ▶ Mora položiti pisani i usmeni ispit na zvaničnom FIS jeziku

Kao kandidat

- ▶ Dodjeljen je na superviziju TD ispitivaču (iz druge zemlje) radi:
- ▶ Praktične procjene (spust)
- ▶ Praktičnog ispita (GS ili SL u ulozi TD)
- ▶ Sastavljanja zvaničnog izveštaja za ove zadatke i slanja sopstvenom TD komesaru, sa kopijama FIS (na zvaničnom jeziku FIS-a)
- ▶ Kancelarija FIS-a će verifikovati sve informacije iz različitih izveštaja kandidata i ispitivača i pripremiti detalje neophodne podkomitetu za TD
- ▶ Podkomitet može odlučiti da ne izda licencu ukoliko kandidat nije ispunio sve zahtjeve ili je procenjen kao neprikladan. U ovom slučaju podkomitet može odlučiti da li kandidat može nastaviti sa vežbom za TD i koji djelovi procedure se moraju ponoviti.
- ▶ Ukoliko je kandidat procenjen kao prihvatljiv postaće zvaničan FIS alpski tehnički delegat nakon narednog godišnjeg seminara za TD

- ▶ 601.5.13.3. Na svim događajima samo kandidat za TD-a može raditi kao asistent TD-a.
- ▶ 601.5.13.4. Zaduženje kao kandidat za TD-a se okončava, na predlog nacionalnih odgovornih zvaničnika za TD pitanja, odlukom FIS-a koji takođe provjerava dostignuća individualnih kandidata. Po ispunjenju neophodnog zaduženja na DH i pošto su svi izveštaji podnijeti, kandidatima koji su se dokazali, FIS dodjeljuje zadatak kao finalni ispit.
- ▶ 601.5.13.5. Rad kandidata za TD-a provjerava i ispituje zvanični TD na trci koja je u pitanju. On popunjava zvanični FIS obrazac za kandidata za TD. On šalje obrazac FIS-a, koji šalje duplikat nacionalno odgovornima za kandidata TD, kao informaciju.
- ▶ 601.5.13.6. Kandidat mora pisati svoj izveštaj za događaj koji je u pitanju. Izveštaj mora biti podnijet FIS-u i odgovornom TD-u njegove zemlje.
- ▶ 601.5.13.7. TD je u obavezi da trenira kandidata koji mu je dodjeljen.
- ▶ 601.5.13.8. Po završetku praktičnog ispita i potvrdi o prijemu od Podkomiteta za alpske tehničke delegate, on dobija ličnu i numerisanu licencu kao TD.

601.5.14. Licenca (dozvola)

- ▶ Licenca je numerisani identifikacioni dokument koji važi 12 mjeseci. Licenca je obaveza svakog TD-a i mora se obnoviti svake godine.

601.5.15. Dalji trening i isticanje licence

- ▶ Svaki TD sa licencom mora učestvovati na godišnjim dopunskim seminarima koje organizuje FIS. TD koji bez dobrog razloga propusti seminar ili ne ispuni svoja zaduženja dvije uzastopne godine, gubi licencu TD-a. Da bi bio u mogućnosti da povрати status mora ponovo ispuniti zahtjeve i proći kvalifikacije kandidata.

601.6. Dodjela zaduženja

- ▶ 601.6.9. Za Olimpijske zimske igre i FIS Svjetske ski šampionate TD-a zadužuje (imenuje) Vijeće FIS-a po preporuci Alpskog komiteta.
- ▶ 601.6.10. Za sve ostale događaje to čini Podkomitet za Alpske tehničke delegate
- ▶ 601.6.11. Izuzetak je napravljen za dečije, CIT, Masters, CISM, tradicionalne i Uni trke, gdje TD-a predlaže komitet organizator i predlog odobrava Podkomitet za Alpske tehničke delegate.
- ▶ 601.6.12. TD ne smije biti član asocijacije koja je organizator. U izuzetnim slučajevima Komitet za Alpske tehničke delegate može imenovati TD-a iz iste države. Svakako on ne može biti član organizacionog kluba ili regionalnog saveza.

601.7. Zamjene TD-a

- ▶ 601.7.9. Ako je TD za Olimpijske zimske igre i FIS Svjetske ski šampionate onemogućen u vršenju dužnosti, Vijeće FIS-a kao i NSA kojem pripada, trebaju momentalno imenovati drugog TD-a.
- ▶ 601.7.10. Za sve ostale trke NSA kome TD pripada, odgovoran je za momentalno imenovanje zamjene. Organizacioni komitet o pitanju i FIS moraju odmah biti informisani.
- ▶ 601.7.11. Ako zbog nepredviđenih razloga TD za Olimpijske zimske igre i FIS Svjetske ski šampionate na stigne ili stigne suviše kasno na takmičenje zbog čega je delimično ili potpuno onemogućen u ispunjenju dužnosti na takmičenju, Vijeće FIS-a će imenovati za zamjenika jednog od članova žirija prisutnih na takmičenju.
- ▶ 601.7.12. Na svim ostalim internacionalnim trkama, zamjenika za odsutnog TD-a imenovaće na licu mjesta kapiteni timova na svom sastanku. Zamjena takođe mora ispuniti uslove iz čl. 604.1.6. U nepredviđenim situacijama, za TD-a može biti imenovana osoba koje ne ispunjava ove uslove ali je kompetentan da obezbijedi tok (kontinuitet) trke. U izboru ove osobe striktni kriterijumi moraju biti upotrebljeni.
- ▶ 601.7.13. Zamjenski TD ima ista prava i dužnosti kao originalno imenovan TD.

601.8. Organizacija zaduženja

- ▶ 601.8.09. Organizator mora na vrijeme ostvariti kontakt sa TD-om.
- ▶ 601.8.10. Otkazivanje ili oslaganje takmičenja mora se saopštiti TD-u i FIS-u momentalno, uzevši u obzir postojeće rokove
- ▶ 601.8.11. Za DH mora da stigne na terene za takmičenje najmanje 48 sati prije izvlačenja za prvi trening. Za sve ostale događaje to vrijeme je 24 sata.